

PRAKTIKBESKRIVELSE

Social- og specialpædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Fonden Soranahus	
Adresse:	Hovedgaden 16, 4340 Tølløse	
Tlf.:	5780 6780	
E-mailadresse:	mail@soranahus.dk	
Hjemmesideadresse:	www.soranahus.dk	
Åbningstider:	Døgnbehandling	
Institutionsleder:	Heidi Holst Seeger	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	X
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Villaen i Undløse ved Holbæk byder på 750 kvm. i to plan med sydvendt have og stor træterrasse.</p> <p>Her er masser af plads til både fordybelse og aktiviteter. Huset har bl.a. stort køkken-alrum, fitnessrum, aktivitetsrum med bordtennis, bordfodbold, billard</p>	



	<p>og Playstation-hjørne samt tre badeværelser. Der er 12 værelser fra 20 kvm og op.</p> <p>I Undløse er der både kommuneskole, idrætshal og øvrige idrætsfaciliteter samt foreningshus og kulturstedet Mejerigården. Der er også et Superbrugsen.</p> <p>Derfor er der plads til alle, unge såvel ansatte med respekt for behovet for både fællesrum samt privatlivets fred.</p>
Antal børn/unge/voksne:	11
Aldersgruppe:	12 – 18 år med mulighed for efterværn til 23. fyldte år.
Beskrivelse af målgruppen:	<p>Vores unge er normalt begavede drenge og piger, der for eksempel har mangle på psykiske og sociale kompetencer. Dette gør, at de ikke kan navigere, skelne og forholde sig til de normer og krav, et moderne samfund i stadig udvikling stiller til det enkelte individ.</p> <p>Det kan være unge som bl.a. har været udsat for traumatiske oplevelser gennem opvæksten f.eks omsorgssvigt, pludselige tab, fysiske, psykiske eller seksuelle overgreb. Den unge mangler afspejling i rollemodeller, oplevelsen af faste/trygge rammer samt tillid til egne evner og omverdenen som helhed.</p> <p>Fælles for vores målgruppe er, at de alle har brug for hjælp – men ikke alle har brug for samme hjælp!</p>
Indsatsområder/aktuelle projekter:	Der vil løbende være igangværende projekter sammen med de unge. F.eks. havearbejde, kostplaner, HAP-Hash Afvænings Program, m.m.
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Behandlingsmetoder Neuropsykologi Neuropædagogik Mentalisering



	<p>Kognitiv adfærdsterapi</p> <p>Faglig tilgang:</p> <p>Mentaliserende tilgang Relationsorienteret tilgang Anerkendende tilgang Ressourceorienteret tilgang Spejling</p> <p>På Soranahus er den pædagogiske forståelsesramme neuropsykologi og neuropædagogik. Vores pædagogiske hjørnestein og værdier er baseret på struktur, low arousal med en anerkendende og mentaliserende tilgang samt kognitiv adfærdsterapi. Hvor neuropsykologi og neuropædagogik er selve forståelsesrammen er anerkendende pædagogik, mentalisering samt kognitiv adfærdsterapi metoder/tilgange, hvorved vi skaber resultater.</p> <p>Metoderne omsættes i den daglige behandlingsform som en sammenkobling af socialpædagogiske og kognitive adfærdsreguleringer. Vi arbejder i behandlingen struktureret ud fra en handleorienteret metode, hvor den unge oplever at være i centrum med hensyntagen til fællesskabet.</p> <p>Igennem den kognitive tilgang arbejder vi med at omstrukturere den unges automatiske tanker/adfærd og herigennem opbygge nye sociale færdigheder og handlestrategier. Metoderne gør, at vi formår at holde tingene adskilt og derfor kan se og aktivere de ressourcer, den unge selv er i besiddelse af.</p> <p>Al adfærd har en mening. Vi anerkender de unge, men ikke nødvendigvis deres handlinger.</p>
<p>Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Folke- og specialskoler, PPR, SSP, anbringende myndighed, psykologer, læger, psykiater</p>



Personalegruppens sammensætning:	Pædagog, Terapeut, SSA. Pæd. medhjælper.	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	X
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>1.Forbesøg Her møder den studerende praktikvejleder og praktikansvarlig.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Præsentation af Fonden Soranahus. • Præsentation af studerende, praktikvejleder og praktikansvarlig m.v. • Gensidig forventningsafstemning, uddannelsesplan, personalehåndbog, diverse lov stof samt anden relevant litteratur. • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnet praktik mv., vil blive præsenteret af Leder, Heidi Holst Seeger. • Ved besøgets afslutning, aftaler den studerende, tidspunkt for 2. forbesøg med sin vejleder. <p>2.Forbesøg</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerende medbringer de, foreløbige kompetencemål, viden og færdighedsmål, praktikdokumentet, samt målformulering så vejleder og studerende har et fælles udgangspunkt. • Der udleveres materiale vedr. psykisk 1.hjælp. • Der udarbejdes en vagtplan. <p>Forventninger til studerende på Fonden Soranahus</p> <ul style="list-style-type: none"> • At den studerende tilegner sig viden om opgave og funktion – herunder ledelse og organisation, kultur og 'ånd', samt kendskab til interne og eksterne samarbejdspartnere. • At den studerende indgår i en fast vagtplan. • At den studerende opnår viden om og erfaring med pædagogikkens betydning for livskvalitet og udvikling, og herigennem forstår samværrets betydning for udvikling af relationer. 	



	<ul style="list-style-type: none">• At den studerende anvender relevante dokumentations former.• At den studerende deltager i planlægning, gennemførelse og evaluering af pædagogiske forløb.• At den studerende skriver logbog og reflekterer over egen praksis og erfaring samt modtager feedback fra kolleger.• At den studerende udarbejder en opgave til Soranahus, der tager udgangspunkt i kompetence mål, viden og færdigheds mål, samt indeholder en problemstilling.• At den studerende i samarbejde med praktikvejlederen, planlægger vejledningstimer og tager referat
Planlægning af de første dage på praktikstedet: <ul style="list-style-type: none">• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.	Praktikansvarlig og leder vil være værter for den studerende
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med: <ul style="list-style-type: none">• praktikudtalelse• Afsluttende prøve Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	Vi følger de retningslinjer som uddannelsesplanen og UCSJ har fastlagt. Ved bekymring i praktikken, bliver den studerende informeret om bekymringen, derefter kontaktes seminarieret for en løsning.
Dato for sidste revidering:	23.04.2020

Social- og specialpædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser,	agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,	<p>I troen om at kunne gøre en kæmpe forskel for de udsatte børn og unge blev Soranahus etableret, som selvejende fond med professionel bestyrelse, hvor målsætningen er at blive Danmarks bedste socialpædagogiske opholdssted. Vi modtager unge, af begge køn, mellem 12 og 18 år, med mulighed for forlængelse til det 23.år. Soranahus er normeret til 11 unge og en akut plads. Alderen er mellem 12 og 18 år, med mulighed for forlængelse til det 23.år.</p> <p>Vores unge er normalt begavede drenge og piger, der for eksempel har mangle på psykiske og sociale kompetencer. Det kan være unge som bl.a. har været udsat for traumatiske oplevelser gennem opvæksten f.eks. som følge af omsorgssvigt, pludselige tab, fysiske, psykiske eller seksuelle overgreb. Den unge mangler afspejling i rollemodeller, oplevelsen af faste/trygge rammer samt tillid til egne evner og omverdenen som helhed.</p> <p>Fælles for vores målgruppe er, at de alle har brug for hjælp – men ikke alle har brug for samme hjælp!</p>



		<p>Soranahus tilbyder intensiv familie- og døgnbehandling der med høj faglighed, i et familiært miljø, som bliver tilpasset og dermed tilgodeser den enkeltes behov og problemstillinger.</p> <p>Det tværfaglige samarbejde – internt og eksternt – er et vigtigt element i det daglige arbejde med beboerne. Der vurderes i hverdagspraksis, hvilke tværprofessionelle samarbejdspartnere, der skal etabes kontakt til.</p> <p>De studerende vil via vejledning blive introduceret i det politiske formål og Soranahus' ledelsesmæssige ramme.</p>
forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,	foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,	<p>Kognitiv adfærdsterapi, Relations pædagogisk-, Anerkendende-, Adfærdsterapeutisk- og Ressourceorienteret tilgang</p> <p>Tilgangen omsættes i den daglige behandlingsform som en sammenkobling hvor vi arbejder med af de bedste elementer fra ovenstående tilgange. Den psykologiske intervention og de pædagogiske tiltag tager udgangspunkt i det enkelte individ, ud fra daglige observationer.</p> <p>Den daglige behandling på Soranahus går ud på at personalet indretter dagligdagsaktiviteter efter principper, hvor de bedst muligt støtter den unge i at blive bedre til at klare sig selv og til at være sammen med andre mennesker.</p> <p>Ofte har den enkelte ung en primær kontaktperson og en sekundær kontaktperson blandt personalet, som er til rådighed, når man har problemer eller har brug for hjælp. På Soranahus trænes man også i daglige gøremål, så overgangen til at kunne klare sig selv, når man skal bo for sig selv, bliver lettere. Den studerende vil blive en integreret del af processen.</p>
tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,	indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,	Den studerende deltager i tværfaglige møder, statusmøder, netværksmøder og personalemøder. Den studerende vil blive en del af kontaktpersonsordningen på Soranahus som sekundær kontaktperson med guidning fra primær kontaktperson.



<p>opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,</p>	<p>redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde,</p>	<p>Den studerende skriver journal hver dag med daglige observationer og opståede problemstillinger i programmet Planner4You.</p> <p>En del af vores primære opgave er at sikre den unges relationer til familie og andre betydningsfulde relationer til omverdenen udenfor Soranahus. Vi prioriterer forældre- og netværks samarbejde højt, og har fokus på den unges netværk, skoleforløb, fritidsaktiviteter, misbrugsproblematik, sundhed, og adfærdsmønstre.</p> <p>Metodens mål er at nedbringe den unges adfærds problemer, og opbygge en sundere og mere brugbar kontakt til familie og netværk. Forældre/netværk er ikke bare vigtige samarbejdspartnere, men også en betydelig del af den unges liv. Via dette samarbejde ser vi en mulighed for at danne ro omkring den unge også i forhold til hjemmebesøg. Uanset familiens ressourcer, er de berettede til at blive taget alvorligt, at blive hørt på og føle sig indflydelsesrige.</p> <p>De andre sociale arenaer den unge færdes i såsom, fritidsaktiviteter, skole/uddannelse og fritidsjob indgår også som en væsentlig del af behandlingen. Sideløbende med den socialpædagogiske behandling samarbejdes der med den unges familie, dels omkring behandlingen og dels omkring praktiske forhold. Familiesamarbejdet tilrettelægges ud fra familiens situation og muligheder set i forhold til den unges behov.</p> <p>Der udarbejdes udviklingsplaner ud fra handleplanen og Status Beskrivelser hver 6.md forud for statusmøde. Ydermere samarbejdes der med fagpersoner inden for feltet.</p>
<p>forandringsprocesser og innovation,</p>	<p>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</p>	<p>Vi er et hus hvor kulturen bygger på glæde, trivsel, omsorg og livskvalitet. Vi har fokus på at skabe det gode liv for den enkelte beboer. Vi lægger vægt på at den studerende tilegner sig viden om Soranahus' opgaver og funktion.</p> <p>Den studerende skal aktivt bidrage til tilrettelæggelse og organisering af det pædagogiske arbejde samt kunne planlægge, gennemføre, dokumentere og evaluere pædagogiske processer.</p>



didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	<p>Hos Soranahus er personaleudvikling vigtigt og vi mener at når personalet erhverver sig nye kompetencer, både fagligt og socialt, kommer det både medarbejderen, opholdsstedet og den unge til gavn.</p> <p>Vi ønsker at skabe et opholdssted, hvor den enkelte bidrager med både sin personlighed og sin faglighed, og hvor vi behandler hinanden med respekt og anerkendelse. Vores medarbejdere og studerende må aldrig acceptere status quo, men skal hele tiden stille spørgsmålstejn ved rutiner og traditioner og turde tage nye initiativer.</p> <p>Derfor prioriterer vi personaleudvikling meget højt og bestræber os på hele tiden at inspirere til at tænke nyt og bedre. Personaleudvikling kan være alt fra at uddanne faglige kompetencer til at få medarbejdere til at fungere bedre sammen, som et team, på arbejdspladsen. I anerkendelse af at ens kvalifikationer dog først bliver til kompetencer, når de bringes i spil og skal derfor gøres rigtig. Soranahus sætter fokus på at skabe trivsel og vækst hos den enkelte medarbejder bl.a. via coaching, supervision, tidlig konfliktløsning, udvikling af teamarbejde, åbenhed og ærlighed, personlig udvikling samt afholdelse af løbende medarbejdersamtaler. Det er Soranahus erfaring at dette giver øget kompetencer i forhold til det daglige samarbejde samt skaber og bevare tilliden til hinanden.</p>
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Tilbydes ikke.
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 3. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
På Soranahus er der døgn-, aften, dag og weekendvagter. Der kan påregnes perioder på dagen hvor den studerende er alene.		
Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Opholdsstedet Soranahus.		



Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Vejledning 1 time pr. uge af praktikvejleder eller anden relevant person. Vejleder planlægger vejledningstimer og inddragelse af praktikdokumentet i samarbejde med den studerende.

Vejleder/praktikansvarlig kan deltage i aktiviteter på uddannelsesstedet.

Studerendes læringsmål for 3. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):



Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		



Læringsmål 7		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	